**Томская область Асиновского района**

**Администрация**

**Большедороховского сельского**

**поселения**

**Глава администрации**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

21.01.2011 № 7

с.Больше-Дорохово

(Утратило силу Постановлением Главы сельского поселения от 21.04.2011 года № 52)

Об утверждении перечня должностей

муниципальной службы администрации

Большедороховского сельского поселения,

при назначении на которые граждане и при

замещении которых муниципальные служащие

обязаны представлять сведения о своих доходах,

об имуществе и обязательствах имущественного

характера, а также сведения о доходах, об имуществе

и обязательствах имущественного характера своих

супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

В целях реализации Федерального закона «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 №273-ФЗ, Указа Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 557 «Об утверждении перечня должностей федеральной государственной службы, при назначении на которые граждане и при замещении которых федеральные государственные служащие, обязаны представлять сведения о своих доходах об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей

и пунктом 4 Указа Президента Российской Федерации от 21.07.2010 № 925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», согласно представления Асиновской прокуратуры от 29.10.2010 «Об устранении нарушений законодательства о противодействии коррупции»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Перечень должностей муниципальной службы администрации Большедороховского сельского поселения, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, согласно приложению №1.

2. Установить, что гражданин Российской Федерации, замещавший должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей муниципальной службы, установленный пунктом 1 настоящего постановления, в течение двух лет со дня увольнения с муниципальной службы:

а) имеет право замещать должности и выполнять работу на условиях гражданско-правового договора в коммерческих и некоммерческих организациях, если отдельные функции по управлению этими организациями входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, с согласия комиссии Администрации Большедороховского сельского поселения по урегулированию конфликта интересов;

б) обязан при заключении трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров в случае, предусмотренном подпунктом «а» настоящего пункта, сообщать работодателю сведения о последнем месте муниципальной службы с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

3. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2009 года.

4. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации по управлению делами сельского поселения – Коломажину Н.Г.

Глава администрации сельского поселения В.В.Казарин

Приложение №1

утверждено Постановлением

Главы Большедороховского сельского

поселения от 21.01.2011 года №7

**Перечень должностей**

**муниципальной службы администрации Большедороховского сельского поселения,**

**при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

* 1. Заместитель Главы администрации по управлению делами сельского поселения.

2.Ведущий специалист по экономике и финансам сельского поселения.

3.Специалист 1 категории по благоустройству и жизнеобеспечению сельского поселения.